



# CHARTRE DE PROTECTION DES DONNÉES PERSONNELLES DE LA FORMATION

## IDENTITÉ ET COORDONNÉES DU RESPONSABLE DE TRAITEMENT

La CCI Nantes St-Nazaire, SIRET 130 008 105 00012, représentée par son Président, est responsable de traitement. La CCI Nantes St-Nazaire est un établissement public de l'État.

## PRÉAMBULE

La présente charte (« CHARTRE ») a pour objectif d'informer des engagements et mesures pris par la CCI afin de veiller à la protection des données à caractère personnel (« DONNÉES PERSONNELLES ») des publics de professionnels (B to B) et de clients particuliers (B to C) et de toutes les personnes sollicitées dans le cadre de ses actions de formation (formateurs, financeurs, partenaires, certificateurs) que la CCI est susceptible d'informer, d'accompagner, de former ou de recruter (« PERSONNES CONCERNÉES ») ainsi que dans le cadre de la présentation de son offre sur le [HUB](#) Formations et compétences (« HUB »).

La CCI s'engage à respecter la réglementation en vigueur applicable au traitement de données à caractère personnel et, en particulier, le règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 applicable depuis le 25 mai 2018 ainsi que la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, modifiée par la loi n°2018-493 du 20 juin 2018 relative à la protection des données personnelles.

En cas de modification ou de mise à jour, la CHARTRE révisée sera notamment mise en ligne sur ce site web avec mention de la dernière date de mise à jour. Vous devez en conséquence vérifier régulièrement ce site web pour rester informé de tout changement ou mise à jour de la politique de protection des données personnelles de la CCI.

## POURQUOI VOS DONNÉES PERSONNELLES SONT COLLECTÉES ?

Les DONNÉES PERSONNELLES qui sont collectées directement ou indirectement répondent à des finalités explicites, légitimes et déterminées.

Dans le cadre de notre relation, nous traitons vos DONNEES PERSONNELLES pour les finalités décrites ci-dessous :

### 1/ Dans le cadre des actions de communication :

- permettre la navigation sur le [HUB](#) et gérer votre compte
- gérer l'abonnement à des newsletters
- gérer la participation à un événement, un atelier, une conférence...
- faire la promotion des programmes et services formation de la CCI

## **2/ Dans le cadre de la gestion des relations avec les PERSONNES CONCERNEES :**

- répondre aux questions et demandes (via formulaire de contact, échange mail, téléphone...),
- accompagner les PERSONNES CONCERNEES dans leurs besoins, dans le choix de leur formation et dans leurs démarches d'inscription (formation, VAE, bilan de compétences...),
- permettre aux PERSONNES CONCERNEES de renseigner les questionnaires de levée de prérequis (conditions nécessaires à l'inscription de la formation ciblée),
- gérer et suivre les contacts lors des salons,
- suivre la relation client et assurer la gestion administrative (proposition commerciale, contractualisation, facturation...),
- gérer les relations avec les PERSONNES CONCERNEES en lien avec la formation,
- assurer le suivi des participants à la formation en rupture de parcours,
- gérer les accompagnements spécifiques (personnes en situation de handicap)

## **3/ Dans le cadre de la gestion administrative et pédagogique :**

- mettre en place et gérer des formations à distance
- mettre à disposition et gérer administrativement des espaces numériques de travail
- organiser des examens
- produire les documents officiels relatifs à la relation contractuelle ou de partenariat et permettre son exécution et son suivi

## **4/ Dans le cadre de la gestion des formateurs :**

- gérer le recrutement des formateurs (candidature en ligne, cv...)
- assurer le suivi des formateurs
- gérer la relation contractuelle (contrats de travail, facturation de prestations)

## **5/ Dans le cadre de l'amélioration des dispositifs de développement des compétences :**

- élaborer des enquêtes (satisfaction, collecte de besoins ...), des statistiques et indicateurs
- gérer les réclamations des PERSONNES CONCERNEES

## **6/ Dans le cadre des obligations de la CCI :**

- répondre à ses obligations légales et réglementaires applicables et notamment les demandes de transmission des données aux autorités publiques, financeurs, certificateurs agréés et administrations
- répondre aux demandes d'exercice des droits en matière de protection des données personnelles
- gérer les consentements concernant l'utilisation des données (droits à l'image...)

## **QUELLES SONT LES BASES LÉGALES DE CES TRAITEMENTS ?**

Selon l'article L710-1 du Code de commerce, chaque CCI peut assurer une mission en faveur de la formation professionnelle initiale ou continue grâce, notamment, aux établissements publics et privés d'enseignement qu'il ou elle crée, gère ou finance.

Dans ce cadre elle est amenée à traiter des données à caractère personnel qui sont basées sur les fondements juridiques suivants :

- Le consentement (RGPD : Article 6, paragraphe 1, point a)
- L'exécution du contrat existant entre vous et la CCI (RGPD : Article 6, paragraphe 1, point b)
- L'obligation légale (RGPD : Article 6, paragraphe 1, point c)
- L'accomplissement d'une mission d'intérêt public (RGPD : Article 6, paragraphe 1, point e)
- L'intérêt légitime en vue de l'amélioration de nos services (RGPD : Article 6, paragraphe 1, point f)

## COMMENT SONT COLLECTÉES VOS DONNÉES PERSONNELLES ?

La collecte directe de vos DONNEES PERSONNELLES (décrite dans les points précédents) :

- Lors de votre connexion au [HUB](#)
- Lorsque vous téléchargez une brochure ou demandez un renseignement
- Lors de votre candidature à un programme
- Lors de votre cursus de formation
- Lors de rencontres dans les événements (salons, forums, ...)
- Lors d'échanges avec le service formation de la CCI
- Dans le cadre de relations contractuelles ou de partenariats

La collecte indirecte par l'intermédiaire de nos partenaires financeurs, institutionnels...

## QUELLES SONT LES DONNÉES PERSONNELLES COLLECTÉES ?

Les données collectées sont en lien avec les finalités définies. Elles peuvent être :

- Des données d'identité telles que civilité, nom, prénom, date de naissance, fonction professionnelle, entreprise et/ou organisme, copie d'un titre d'identité...
- Des données de contact telles que l'adresse postale, téléphone fixe et/ou mobile, adresse e-mail...
- Des données relatives à la vie professionnelle telles que le numéro SIRET (pour les personnes physiques), le numéro de déclaration d'activité, la fonction professionnelle, la formation initiale et professionnelle, l'ancienneté dans l'entreprise, les différentes fonctions qui y ont été exercées, plus généralement le parcours professionnel des PERSONNES CONCERNEES, les événements de la CCI auxquels les PERSONNES CONCERNEES ont assisté, les prestations qu'elle a achetées à la CCI, le secteur d'activité...
- Des données relatives aux moyens de paiement telles que numéro de chèque, relevé d'identité bancaire, informations cryptées relatives au paiement par carte bancaire qui comprendraient des DONNEES PERSONNELLES...
- Des données de navigation lorsque vous visitez le [HUB](#) telles que l'adresse IP, le navigateur utilisé, les pages visitées...
- Toute autre information de nature personnelle nécessaire à nos interactions.

La CCI se réserve le droit de ne pas donner suite aux demandes des personnes qui refuseraient de communiquer certaines des informations légitimement identifiées comme obligatoires dans les formulaires d'inscription, de demande d'information, etc.

## QUI A ACCÈS AUX DONNÉES PERSONNELLES ET QUELS EN SONT LES DESTINATAIRES ?

Vos DONNEES PERSONNELLES sont destinées à l'usage interne de la CCI : services opérationnels, équipe pédagogique, marketing-communication, services administratifs et financiers... et le cas échéant, à ses sous-traitants au sens RGPD.

Les DONNEES PERSONNELLES recueillies lors de la gestion de l'exercice des droits des PERSONNES CONCERNÉES sont à destination du Délégué à la Protection des données personnelles « DPO », des services internes de la CCI le cas échéant et le demandeur.

Les sous-traitants de la CCI sont soumis à une obligation de confidentialité et ne peuvent utiliser vos données qu'en conformité avec les dispositions contractuelles de la CCI et la législation applicable.

Certaines DONNEES PERSONNELLES peuvent également être communiquées à des tiers, notamment dans le cadre de l'exercice des missions de service public de la CCI et des obligations réglementaires :

- Les partenaires (partenaires pédagogiques, partenaires du handicap, organismes certificateurs, partenaires sociaux-professionnels...)
- Les organismes financeurs
- Les organismes de contrôle ou de certification
- Les entreprises
- Les formateurs
- Les CCI territoriales des Pays de la Loire

### COMBIEN DE TEMPS SONT CONSERVÉES LES DONNÉES PERSONNELLES ?

La CCI conserve vos DONNEES PERSONNELLES uniquement pour la durée nécessaire aux traitements mis en œuvre. Certaines DONNEES PERSONNELLES doivent faire l'objet d'un archivage plus long, pour répondre à des obligations légales ou réglementaires et/ou à des obligations d'archivage public pour les données présentant un intérêt historique, scientifique ou statistique justifiant qu'elles ne fassent l'objet d'aucune destruction (détail des durées de conservation d'utilité administrative dans [l'instruction d'archivage DPACI/RES/2005/ 17 du 26 décembre 2005](#)).

La CCI conserve également les DONNEES PERSONNELLES recueillies lors de ses activités de prospection commerciale. Dans le cadre de relations B to C, ces données sont conservées durant 3 ans à compter du dernier contact ou de la fin de la relation commerciale avec la CCI. Selon l'article R123-19 du Code de commerce, dans le cadre de relation B to B, les données collectées par les CCI sont conservées pendant la durée d'existence de l'entreprise et tant que son siège social reste fixé dans leur circonscription.

En cas de désinscription à des newsletters ou des communications diverses, les DONNÉES PERSONNELLES permettant de contacter la personne sont conservées dans la liste de désinscription de la CCI afin de veiller à ce qu'elle ne soit plus destinataire de telles communications.

Dans le cadre de la gestion de l'exercice des droits des personnes, les DONNEES PERSONNELLES sont conservées durant une année civile, plus 5 ans.

### QUELLES SONT LES DÉCISIONS AUTOMATISÉES ET PROFILAGES ?

Aucune décision automatisée ou profilage ne sont mis en œuvre au travers des traitements de données réalisées par les CCI.

## COMMENT EXERCER VOS DROITS OU EN SAVOIR PLUS SUR LA POLITIQUE DE PROTECTION DES DONNÉES PERSONNELLES DE LA CCI ?

Selon la base légale du traitement, vous disposez des droits cités dans le tableau ci-dessous :

Droits des personnes	Droit d'accès	Droit de rectification	Droit à l'effacement	Droit à la limitation du traitement	Droit à la portabilité	Droit d'opposition
<b>Bases légales</b>						
Consentement (art.6 1 a))	X	X	X	X	X	(retrait du consentement)
Exécution d'un contrat (art.6 1 b))	X	X	X	X	X	
Obligation légale (art.6 1 c))	X	X		X		
Sauvegarde des intérêts vitaux (art.6 1 d))	X	X	X	X		
Mission d'intérêt public (art.6 1 e))	X	X	X	X		X
Intérêts légitimes (art.6 1 f))	X	X	X	X		X

Ces droits sont à exercer auprès du DPO de la CCI Nantes Saint-Nazaire par e-mail [dpo@44.cci.fr](mailto:dpo@44.cci.fr) ou par courrier postal à l'adresse postale indiqué sur le SITE.

Si vous estimez, après avoir contacté la CCI, que vos droits sur vos DONNEES PERSONNELLES ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL (3 Place de Fontenoy - TSA 8071575334 PARIS CEDEX 07) – [www.cnil.fr](http://www.cnil.fr).

## COMMENT SONT SÉCURISÉES VOS DONNÉES PERSONNELLES ?

La CCI met en place les mesures de nature à assurer la protection de la confidentialité et la sécurité des DONNÉES PERSONNELLES collectées dans le cadre de ses activités. La CCI veille en outre à ce que ses prestataires techniques susceptibles d'avoir connaissance des DONNÉES PERSONNELLES respectent la même confidentialité.

Toutefois, le réseau Internet étant ouvert à tous et non sécurisé, la CCI ne peut pas être tenue pour responsable de la sécurité des transmissions des DONNÉES PERSONNELLES par Internet.

## COMMENT SONT GÉRÉS LES COOKIES ?

La politique de gestion des cookies est détaillée sur la page dédiée « [Politique de gestion des cookies](#) ».

### DATE DE LA DERNIÈRE MODIFICATION

26/10/2023